

Moderations- und Präsentationsaufgaben mit Hörbehinderung im Beruf erfolgreich bewältigen

Datum: 04.-07.Juni 2026 (Anmeldeschluss: 07. Mai 2026)
Zielgruppe: Hörbehinderte Berufstätige
Sprachen: Lautsprache und Konferenzanlage, angepasstes Kommunikationsverhalten der Dozent*innen

1. Ziele des Seminars

Dass Menschen mit Hörbehinderungen im beruflichen Bereich in unterschiedlichen Kommunikationssettings herausgefordert und infolgedessen überfordert wie benachteiligt sein können, ist bekannt. Hieraus resultieren Risiken der Ausgrenzung, Unterschätzung sowie mangelndes Selbstvertrauen mit der Folge, sich besonderen Kommunikationsherausforderungen nicht (mehr) zu stellen. Dies gilt in besonderer Weise für Situationen, in denen moderiert werden muss oder Inhalte präsentiert werden sollen. Diese Herausforderung zu meistern, erfordert einen sicheren Umgang mit Methoden und Techniken von Moderation und Präsentation. Das Seminar bietet hierfür eine wichtige Grundlage.

Dieses Seminar verfolgt ein Doppelziel: Es vermittelt grundlegende Kenntnisse in der Moderation sowie Präsentation und berücksichtigt gleichzeitig die Bedürfnisse hörbehinderter Menschen. Dabei wird erörtert, wie erlernte Methoden mit Hörbehinderungen in Einklang gebracht werden können und welche Strategien eingesetzt werden können, um eine erfolgreiche Kommunikation zu gewährleisten. Auf dieser Basis wird auch erreicht, Menschen ohne Hörbehinderungen für die besonderen Herausforderungen zu sensibilisieren, denen Menschen mit Hörbehinderungen sich stellen müssen.

Die Teilnehmer*innen haben Gelegenheit, ihre Kommunikationsfähigkeit zu verbessern, Selbstvertrauen zu gewinnen und nach dem Seminar aktiver als bisher an beruflichen Prozessen teilzunehmen. Auf diese Weise können sie ihre berufliche Situation stärken und ihre berufliche Laufbahn noch erfolgreicher gestalten.

Zudem fördert das Seminar den Austausch und die Vernetzung unter den Teilnehmenden, die in dem Seminar unter ähnlich betroffenen Menschen angstfrei ihre unterschiedlichen Erfahrungen einbringen können. Es entstehen somit kollegiale Netzwerke, die über das Seminar hinaus wirksam werden und den gegenseitigen Austausch von Erfahrungen über längere Zeit ermöglichen können.

2. Inhalte des Seminars



- Vermittlung von Grundlagen zur Moderation und Präsentation
- Planung und Vorbereitung, Aufbau und Struktur
- Kommunikationstechniken
- Moderationstechniken
- Visualisierungstechniken, Einsatz von Medien
- Grenzen und Chancen durch Hörbehinderung, Vermittlung spezieller Kompetenzen

3. Methoden

- Sammeln und Bewerten von Erfahrungen
- Selbstreflexion
- Vortrag zur Methodenvermittlung
- Einzel- und Gruppenarbeit
- Moderations- und Präsentationsaufgaben im Rollenspiel

4. Dozent*innen

Wiese-Krukowska, Annette

M.A., Sozialwissenschaftlerin, langjährige Berufserfahrung im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Hase, Prof. Dr. Ulrich

Hörgeschädigtenpädagoge, Jurist, Mediator, Coach

Seminarort:

Tagungshotel in Duhnen, Cuxhaven

Beginn 04.06.2026 um 18.00 Uhr, Ende 07.06.2026 12.30 Uhr

Bei Anmeldung werden die Zimmer für die Teilnehmer im Tagungshotel Duhnen automatisch reserviert. Übernachtungskosten sind nicht in der Teilnehmergebühr inbegriffen. Sonderpreis für die Teilnehmer 158,00 € ja Nacht mit Frühstück und Abendessen im Tagungshotel Duhnen.





CUXHAVEN | COACHING | COMMUNICATION | COMPETENCE



Institut 4C
Am Lagerfeld 3a
27476 Cuxhaven

Telefon 04721-3919223
Telefax 04721-3919224
Bildtelefon 04721-3919225

E-Mail info@institut4c.de
Internet www.institut4c.de
StNr. 18 144 02559

Stadtsparkasse Cuxhaven
IBAN DE95 2415 0001 0025 1045 71
BIC BRLADE21CUX